

**WARUNKI UCZESTNICTWA**  
w imprezach turystycznych **AKADEMII PODRÓŻY WOJAŻER**  
zwanym dalej BIURO PODRÓŻY

1. Niniejsze warunki oraz program imprezy stanowią integralną część umowy o udział w imprezie turystycznej.
2. Zawarcie umowy następuje poprzez podpisanie umowy - zgłoszenia przez Uczestnika i przedstawiciela biura podróży oraz wpłacenia przez uczestnika co najmniej 30% ceny imprezy. Jeśli zgłoszenie następuje na mniej niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy, Klient zobowiązany jest do zapłacenia pełnej należności.
3. Uczestnikiem imprezy jest osoba podpisująca zgłoszenie oraz inne osoby nim ujęte.
4. Przy zawieraniu umowy biuro podróży określa rodzaj dokumentów niezbędnych do realizacji wyjazdu oraz termin ich okazania lub dostarczenia do biura podróży. Brak dokumentów i brak wpłat w określonych przez Biuro podróży terminach jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w imprezie. W takich przypadkach obowiązują warunki rezygnacji określone w punkcie 12.
5. Zawierając niniejszą umowę Uczestnik deklaruje, że stan jego zdrowia pozwala mu na korzystanie ze świadczeń i programu imprezy będących przedmiotem umowy z biurem podróży.
6. Biuro podróży zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy, jeżeli jej realizacja jest utrudniona lub niebezpieczna z niezależnych od biura podróży powodów i okoliczności oraz jeśli liczba uczestników imprezy nie osiągnie na 14 dni przed jej rozpoczęciem zakładanego przez biuro podróży minimum – dla imprezy autokarowej 35 osób. Z tych powodów Uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie, jedynie zwrot wpłaconej kwoty.
7. Biuro podróży zastrzega sobie możliwość podwyższenia ceny imprezy do 21 dni przed datą wyjazdu w związku ze wzrostem kosztów transportu, podatków oraz wzrostem kursu walut.
8. O zmianach dotyczących warunków umowy Uczestnik powiadamiany jest pisemnie przez Biuro podróży na podany do korespondencji adres lub e-mailowy. Nie zgłoszenie rezygnacji w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, uważane jest za akceptację zmienionych warunków umowy.
9. Uczestnik ponosi odpowiedzialność materialną za szkody i straty wyrządzone z jego winy lub winy osób niepełnoletnich, nad którymi sprawuje nadzór lub opiekę. Powyższe koszty Uczestnik pokrywa na miejscu wyrządzenia szkody lub strat.
10. Jeśli klient z własnej woli lub winy nie wykorzystał w czasie trwania imprezy całości lub części opłaconych usług, Biuro może przyznać zwrot części poniesionych kosztów, o ile wykonujący usługę przekaże kwotę pozostałą po wykonaniu świadczenia lub Biuro sprzeda niewykorzystane przez Uczestnika świadczenia innemu Uczestnikowi i w ten sposób odzyska poniesione koszty.
11. Rezygnacja z udziału w imprezie musi mieć formę pisemnego oświadczenia złożonego przez Klienta w biurze podróży. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania rezygnacji w biurze.
12. Biuro podróży ma prawo obciążyć Klienta faktycznymi kosztami, jakie Biuro poniesie w związku z rezygnacją Klienta z imprezy. Oszacowanie faktycznie poniesionych kosztów może nastąpić najpóźniej na dzień po planowanym wyjeździe z którego Klient rezygnuje. W przypadku imprez realizowanych samolotem rejsowym/liniowym (nie czarterowym) powyższe warunki nie znajdują zastosowania. Koszty zmian (terminu, uczestnika itp.) oraz rezygnacji naliczone przez Biuro będą uzależnione od kosztów naliczonych przez przewoźnika. Przed potwierdzeniem zmiany należy skontaktować się z Biurem w celu uzyskania informacji na temat ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu.
13. Informacje dotyczące ubezpieczenia uczestnika zawarte są w programach imprez. Klient ma prawo i obowiązek zapoznać się z warunkami ubezpieczenia w Biurze przed wyjazdem. Biuro ubezpiecza Klienta w zakresie podstawowym, bez dodatkowych zwyżek stosowanych przez ubezpieczyciela. Szczegółowe informacje i warunki ubezpieczenia dostępne są w Biurze i na stronie internetowej [www.akademiawojazer.pl](http://www.akademiawojazer.pl).
14. W przypadku odwołania imprezy lub rezygnacji ze strony Klienta z powodu zmiany programu lub wzrostu cen, biuro podróży zwraca wpłaconą przez Klienta kwotę w ciągu 7 dni.
15. Biuro podróży przyjmuje na siebie odpowiedzialność za sumienne przygotowanie i realizację świadczeń wykupionych przez Uczestnika. Jeżeli jednak w winy biura podróży lub jego kontrahenta nie zostaną zrealizowane świadczenia, względnie ich jakość będzie odbiegała od jakości wynikającej z treści zawartej umowy, Biuro podróży przyjmuje na siebie stosowną odpowiedzialność finansową i zobowiązane jest do dokonania zwrotu części wniesionej opłaty za usługę:
  - a/ jeżeli z przyczyn obiektywnych następuje zmiana programu imprezy w czasie jej trwania uczestnikom przysługują świadczenia zastępcze lub zwrot równowartości niezrealizowanych świadczeń.
  - b/ Uczestnik ma prawo złożyć w biurze podróży reklamację w razie nienależytego wykonania umowy, w ciągu 30 dni od zakończenia imprezy w formie pisemnej listem poleconym na adres biura podróży. Okres rozpatrywania reklamacji wynosi 30 dni od jej złożenia (obowiązuje data wpływu do biura).
  - c/ Jeżeli Klient w trakcie trwania imprezy turystycznej stwierdzi wadliwą realizację Umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz przedstawiciela Biura (pilot, kontrahent, rezydent), w sposób odpowiedni do rodzaju usługi.
16. Nie uważa się za wadę usługi niedopełnienie warunków umowy z uwagi na okoliczności, za które Biuro podróży nie odpowiada (np. Warunki atmosferyczne, losowe, decyzje władz miejskich, awarie przewoźników lotniczych, promowych, kolejowych, itp.).
17. Imprezy z wykorzystaniem transportu lotniczego realizowane są na bazie lotów rejsowych. W tym wypadku zastosowanie mają regulaminy linii lotniczych oraz przepisy dotyczące ochrony praw pasażera.
18. Datą zawarcia umowy jest data podpisania jej przez każdą ze stron.
19. Sprawy sporne mogące wynikać podczas realizacji umowy będą rozpatrywane polubownie a w razie braku porozumienia przez właściwe sądy powszechne. W sprawach nie normowanych niniejszymi warunkami uczestnictwa mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o Usługach Turystycznych

Informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Paweł Janicki Akadmemia Podróży Wojażer z siedzibą w Poznaniu przy ul. Dąbrowskiego 28A zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- **imię i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, nr dowodu osobistego/ paszportu, nr. telefonu, e-mail**
- 2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy dot. Imprezy turystycznej i będą udostępniane innym odbiorcom tylko w celach realizacji wspomnianej umowy (hotele, linie lotnicze)
- 3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Ustawa o Usługach turystycznych i usługach powiązanych z dn. 24.11.2017,
- 4. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy,
- 5. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres funkcjonowania ofert turystycznych Akademii Podróży Wojażer.